

Actualizado: 6/10/21

Aprobado: 6/14/21

Revisado 7/16/21



Plan de reapertura de WCS

Consideraciones y recomendaciones para las escuelas comunitarias Wa-Nee

Bajo la guía publicada por el Departamento de Educación de los Estados Unidos en mayo de 2021 (<https://www.doe.in.gov/sites/default/files/grants/us-doe-esser-geer-faqs.pdf>), las Escuelas Comunitarias Wa-Nee utilizarán el siguiente plan para el regreso seguro a la instrucción en persona y la continuidad de los servicios. Según la revisión del Departamento de Educación de Indiana, este plan describe información específica que aborda cómo WCS mantendrá la salud y la seguridad y cómo garantizaremos la continuidad de los servicios para las necesidades académicas y socioemocionales, así como cómo WCS cumplirá con la orientación de los CDC en la mayor medida posible (<https://www.doe.in.gov/sites/default/files/grants/esser-iii-faq-51821.pdf>).

Las siguientes pautas se desarrollaron en base a la guía publicada por el Departamento de Educación de Indiana (IDOE), el Departamento de Salud del Estado de Indiana (ISDH) y la Administración de Servicios Familiares y Sociales de Indiana (FSSA) el 5 de junio de 2020 titulada "Consideraciones de Indiana para el aprendizaje y las escuelas seguras (IN-CLASS)". El personal de WCS también evaluó las pautas presentadas por otros estados, incluidos el Departamento de Educación de Georgia y el "Camino a la Recuperación para escuelas K-12" del Departamento de Salud Pública de Georgia, así como el "Marco para una Apertura Saludable" de Parkview Health. El personal de WCS se reunió en el transcurso de tres semanas en el mes de junio de 2020 para desarrollar nuestros protocolos especificados utilizando la guía a nivel estatal junto con las pautas de "Opening Up America Again" de los CDC y el plan "Back on Track" de Indiana.

El *Plan de Reapertura de WCS* proporciona un enfoque escalonado con pasos claros y accionables que son recomendables antes de que los estudiantes y empleados regresen a los edificios escolares, junto con la orientación que es aplicable durante todo el año escolar.

Este enfoque se basa en la orientación y las recomendaciones de los funcionarios de salud; está fuertemente alineado con las pautas de reapertura que han sido proporcionadas por nuestros líderes estatales y federales; y está diseñado para ayudar a priorizar la salud y la seguridad de los estudiantes y maestros.

La junta escolar de WCS, dirigida por el superintendente, el equipo administrativo de WCS y el personal han colaborado con las partes interesadas apropiadas para centrarse en las necesidades inmediatas de prepararse para las operaciones escolares bajo la pandemia actual. Durante el proceso de planificación se consideraron los siguientes elementos. La información proporcionada dentro de este plan describe los protocolos que el personal de WCS ha desarrollado y seguirá para cumplir con los elementos especificados de las directrices IN-CLASS.

Directrices para una apertura saludable

Los criterios de Apertura de América Nueva del Gobierno Federal incluyen:

1. Trayectoria descendente de la enfermedad similar a la influenza reportada dentro de un

período de 14 días Y trayectoria descendente de los casos de síndrome similar a COVID reportados dentro de un período de 14 días.

2. Trayectoria descendente de los casos documentados de COVID-19 dentro de un período de 14 días OR Trayectoria descendente de las pruebas positivas como porcentaje del total de pruebas dentro de un período de 14 días.
3. Capacidad de los hospitales para tratar a todos los pacientes sin atención de crisis E implementación de un sólido programa de pruebas para trabajadores de la salud en riesgo, incluidas las pruebas de anticuerpos emergentes.

En el estado de Indiana, todas las organizaciones deben estar alineadas con el plan "Back on Track" del Gobernador para Indiana. Los cuatro Principios Rectores que están liderando nuestro plan por fases para reabrir el Estado son:

1. El número de pacientes de COVID-19 hospitalizados en todo el estado ha disminuido durante 14 días
2. El estado mantiene su capacidad de aumento de camas de cuidados críticos y ventiladores
3. El estado conserva la capacidad de hacer pruebas a todos los hoosiers que son sintomáticos de COVID-19, así como a los trabajadores de la salud, trabajadores esenciales, socorristas y otros, como se indica en el sitio web de ISDH
4. Los funcionarios de salud tienen stems en su lugar para ponerse en contacto con todas las personas que dan positivo por COVID-19 y completar el rastreo de contactos

Además, la guía de reingreso IN-CLASS dice que las escuelas deben entender dos factores clave:¹

1. La capacidad de la escuela para mantener un ambiente escolar seguro y saludable, y
2. La prevalencia del COVID-19 en su comunidad.

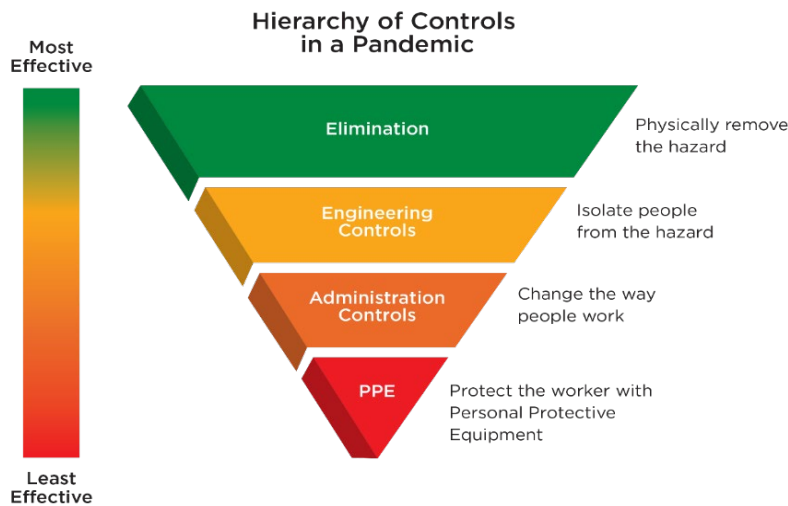
contenido

K-12 Escuelas Jerarquía de Controles	55
.....	5
Síntomas de COVID-19	66
.....	6
Definiciones de COVID-19	77
.....	7
Practicar la prevención	88
.....	8
Transporte de estudiantes	99
.....	9
Entrar en edificios escolares	1010
.....	10
Servir comidas	1111
.....	11
Transición	1212
.....	12
Realización de reuniones de grupos grandes	1313
.....	13
Apoyo a la enseñanza y el aprendizaje	1414
.....	14
Protección de las poblaciones vulnerables	1515
.....	15
Cuando un niño, miembro del personal o visitante se enferma en la escuela	1717
.....	17
Apéndice A: Formulario	1919
.....	19 de triaje de síntomas de COVID

K-12 Escuelas Jerarquía de Controles

Parkview Health ha alentado a las escuelas a comprender la Jerarquía de Controles. La jerarquía de controles se define como la identificación y mitigación de las exposiciones a los riesgos laborales antes de que comience el trabajo. La jerarquía comienza con los controles percibidos como más efectivos y se reduce a los considerados menos efectivos. Como infografía, parece ser una pirámide inversa o un embudo y describe las formas de hacerlo.

Las escuelas comunitarias wa-nee centrarán nuestros esfuerzos en los pasos más efectivos primero, cuando sea factible. Por lo tanto, cada aspecto de nuestro plan de reapertura utilizó la Jerarquía de Controles para asegurarnos de que estamos haciendo las mejores cosas para frenar la propagación del virus mientras cuidamos a nuestro personal y estudiantes.



ELIMINATION	<ul style="list-style-type: none"> • Symptomatic staff and students asked to stay home • Offer remote learning instead of in-person classroom instruction when necessary
ENGINEERING	<ul style="list-style-type: none"> • Educate, encourage and support social distancing • Desks and chairs removed to ensure safe social distancing for each space • Lobby areas, common areas, and gyms are marked to promote social distancing
ADMINISTRATION	<ul style="list-style-type: none"> • Clean hands in; clean hands out • Cohort students in classrooms, on bus, etc. • Stagger start/end times to minimize the # of people arriving/leaving • Frequent cleaning of high touch areas and items • Place hand sanitizer at entrances, lunch rooms, etc. • Reduce the amount of materials that need to be handed out – shift to digital sharing if possible
PPE	<ul style="list-style-type: none"> • In the places you may not be able to engineer social distance, utilize facial coverings – especially when providing services for students who may be at higher risk of serious illness.

Síntomas de COVID-19

La primera y más efectiva capa de defensa para mitigar la propagación del COVID-19 es educar a nuestros estudiantes, personal y familias de los síntomas para que sean conscientes y puedan autoaislarse (no ingresar a la escuela) cuando estén presentes. La siguiente infografía muestra los síntomas comunes del COVID-19.

COVID-19 Screening for Parents

Every morning before you send your child to school please check the following:

1 Your student does **NOT** have a fever greater than 100.4 degrees (*may be lower based on your school's policy*) OR lower if your child is not feeling well.

2 Other signs of illness such as:



CONGESTION
OR RUNNY NOSE



FEVER 100.4*
*or school board policy
if threshold is lower



COUGH



SHORTNESS OF BREATH OR
DIFFICULTY BREATHING



DIARRHEA



HEADACHE



NAUSEA
OR VOMITING



SORE THROAT



MUSCLE PAIN
AND FATIGUE



CHILLS



NEW LOSS OF TASTE
OR SMELL

3 Were you in close contact (within 6 feet for more than 15 minutes) with anyone confirmed with COVID-19 within the last two weeks?



→ If the answer is **YES** to any of the questions, **DO NOT** send your student to school. Instead, begin quarantine of your child and contact your healthcare provider. Strongly consider COVID-19 testing.

Updated: 7/29/20



Definiciones de COVID-19

Definiciones					
Cubiertas faciales	Las recomendaciones	Desinfectante para manos	Los desinfectantes	Limpiador y desinfectante	Se utilizará aplicación

	<p>con respecto a las cubiertas faciales difieren según el nivel actual de propagación comunitaria según lo determinado por el Departamento de Salud del Condado de Elkhart. Cualquier expectativa con respecto a cubrirse la cara se equilibrará con las necesidades de los estudiantes y el personal con problemas médicos</p>		<p>de manos deben contener al menos un 60% de alcohol y solo deben usarse con el personal y los niños que pueden usar desinfectante de manos de manera segura.</p>		<p>efectiva de desinfectantes aprobados por los CDC.</p>
---	--	---	--	--	--

Practicar la prevención

Las siguientes pautas se utilizarán para ayudar a las familias, los estudiantes y el personal a prevenir la propagación de COVID-19 mientras se encuentran en el edificio escolar.

1. Si se le pregunta, el personal médico de la escuela dirigirá a las familias a su médico de atención primaria para determinar si una vacuna contra el COVID-19 sería beneficiosa para la salud de sus hijos y familiares.

2. El personal reforzará las buenas medidas de higiene, como lavarse las manos, cubrirse la tos y cubrirse la cara a los estudiantes.
 - a. Se desarrollarán instrucciones y programación simples en cada nivel de edificio para que los maestros las usen para explicar los protocolos.
 - b. <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/prevention.html>
 - c. <https://www.cdc.gov/handwashing/>
3. WCS provee jabón de manos y desinfectante de manos con al menos 60% de alcohol, toallas de papel y botes de basura sin contacto en todos los baños, aulas y áreas con frecuencia traficadas
4. Se proporcionarán dos botellas desinfectantes recargables para cada aula, así como estaciones de desinfección móviles recargables en todo el edificio escolar.
5. WCS colocará carteles en aulas, pasillos y entradas para comunicar cómo detener la propagación. Síntomas de COVID-19, medidas preventivas (incluida la permanencia en casa cuando está enfermo), buena higiene y protocolos específicos de la escuela/distrito.
 - a. <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/2019-ncov-factsheet.pdf>
6. El personal de WCS se asegurará de que las superficies tocadas con frecuencia se desgalinen al menos diariamente y de los objetos compartidos después de cada uso.
7. A cada aula se le proporcionará una botella de aerosol recargable con desinfectante y toallas de papel que se utilizarán al final de cada período de clase.
8. Se alentará a los estudiantes y al personal a que traigan desinfectante de manos y cubrebocas para usarlos desde casa.
9. Se recomendará el uso de cubiertas faciales solo cuando no pueda haber distanciamiento social.
10. Las fuentes de agua se apagarán, pero se permitirá a los estudiantes traer botellas de agua de casa.
 - a. Las estaciones de servicio sin contacto estarán disponibles para los estudiantes.
11. Los sistemas de ventilación V han sido inspeccionados para garantizar el correcto funcionamiento y aumentar la circulación del aire exterior en la medida de lo posible, siempre que esto no suponga un riesgo para la seguridad o la salud de los estudiantes o el personal.
12. El personal de custodia de WCS llevará a cabo una limpieza profunda de las escuelas antes de que los estudiantes / personal regresen.
 - a. Se producirán limpiezas adicionales durante los fines de semana o las vacaciones / descansos escolares

Transporte de estudiantes

Las siguientes pautas se utilizarán para garantizar un programa de transporte seguro y eficiente siguiendo todos los protocolos de seguridad establecidos con consideraciones adicionales para la posible propagación de gérmenes.

1. Todo el personal de transporte recibirá ocho horas en protocolos de seguridad, incluidas las estrategias de prevención de COVID-19.

2. Dado el ajuste del autobús escolar, reconocemos que el distanciamiento social no es regularmente factible y, por lo tanto, se enfatizará la expectativa de que los estudiantes permanezcan sentados, mirando hacia adelante usando buenos hábitos sociales, utilizando asientos asignados y una política de ubicación de una parada para ayudar con el rastreo de contactos.
 - a. Para reducir el potencial de propagación, los estudiantes pueden ser asignados a arreglos de asientos con miembros de la familia.
3. El personal promoverá comportamientos y el uso de desinfectante personal de manos para reducir la propagación de gérmenes y apoyar la educación en la construcción de escuelas con respecto a estos comportamientos. Se seguirán las pautas federales con respecto al transporte estudiantil(<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/k-12-guidance.html>)
4. Las superficies que se tocan con frecuencia se limpiarán con artículos de limpieza aprobados que se almacenan de forma segura. El protocolo de limpieza se establecerá y se producirá al menos diariamente y entre uso tanto como sea posible.
5. Se fomentará el uso seguro y adecuado de ventanas y escotillas abiertas junto con ventiladores cuando sea razonable para permitir una mayor ventilación.
6. Se espera el distanciamiento social en las paradas de autobús.
7. Los conductores evaluarán y establecerán procedimientos de carga y descarga personalizados para su ruta y número de pasajeros para minimizar el contacto con los estudiantes cuando sea posible.
8. Las escuelas evaluarán y establecerán procedimientos de carga y descarga personalizados a sus procedimientos de construcción para limitar el contacto con los estudiantes cuando sea posible.

Entrada en edificios escolares

Las siguientes pautas se utilizarán para garantizar una llegada segura y eficiente de estudiantes, personal y visitantes.

Detección basada en la escuela WCS (detección observacional / auto informada):

Los estudiantes y empleados serán capacitados para reconocer los siguientes síntomas relacionados con COVID-19:

- Fiebre de 100.4° F o más
- Tos

- Dificultad para respirar o dificultad para respirar
 - escalofríos
 - Temblores repetidos con escalofríos
 - Dolor muscular
 - jaqueca
 - Dolor de garganta
 - Nueva pérdida del gusto o del olfato
1. Los estudiantes y empleados serán excluidos de la escuela si dan positivo por COVID-19 o presentan los síntomas de COVID-19 según la Guía de [los CDC](#) que no se explica de otra manera.
 - a. El siguiente enlace proporciona un ejemplo de los materiales que se utilizarán para ayudar a capacitar a los estudiantes y al personal con la comprensión de los síntomas de COVID-19: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/COVID19-symptoms.pdf>
 2. Se recomienda a cualquier persona que haya tenido contacto cercano con una persona diagnosticada con COVID-19 que se quede en casa y siga las instrucciones del Departamento de Salud de Indiana si se desarrollan síntomas.
 3. Wcs staff coordinate con el departamento de transporte para permitir una llegada escalonada / despido de los estudiantes como sea posible. Esto incluirá varios grupos, incluidos los conductores de automóviles, caminantes, pasajeros de autobuses.
 4. Se marcarán líneas espaciadas para entrar en los edificios y designar rutas de flujo de entrada y salida
 5. Se espera que los estudiantes planifiquen su llegada a tiempo y eviten congregarse en áreas cerradas de edificios antes /después de la escuela
 6. Inmediatamente después de su llegada, los visitantes completarán una lista de verificación de selección para fines de documentación.
 7. Al completar la lista de verificación de selección de visitantes, se puede conceder acceso al edificio, sin embargo, la escuela se reserva el derecho de negar la admisión a los visitantes externos.
 8. Se alentará a los visitantes a utilizar una cubierta facial aprobada si el distanciamiento social no es posible.

Servir comidas

Las siguientes pautas se utilizarán para garantizar un servicio de comidas seguro y eficiente para los estudiantes y el personal.

1. Se espera que todos los estudiantes se laven las manos antes y después del servicio de comidas
2. Las estaciones de desinfectante de manos estarán disponibles y se espera que se utilicen antes de ingresar a la línea de almuerzo. Botellas de desinfectante de manos adicionales estarán disponibles en las mesas.

3. Las marcas unidireccionales en las líneas de almuerzo se utilizarán para entrar y salir.
4. Se espera que los estudiantes / personal a la distancia social, mientras que en las líneas de almuerzo como sea posible
 - a. Se recomendarán cubiertas faciales aprobadas mientras se espera el servicio de almuerzo
5. Las superficies que se tocan con frecuencia se limpiarán regularmente con artículos de limpieza aprobados. Protocolo de limpieza se establecerá y se producirá entre nosotros.
6. Se pueden utilizar áreas adicionales para permitir el máximo de asientos espaciados
 - a. Dado que seis pies de distanciamiento social pueden no ser posibles para todos los estudiantes durante el servicio de almuerzo; por lo tanto, se espera que los estudiantes se sienten en las mesas asignadas
7. Se podrán prever períodos de comida más largos cuando sea necesario y factible para permitir la entrega escalonada de comidas y el tiempo para desinfectar las mesas entre las comidas.
8. A los estudiantes no se les permitirá compartir alimentos o utensilios

Transición

Las siguientes pautas se utilizarán para garantizar un viaje seguro y eficiente de los estudiantes y el personal a través de nuestros edificios mientras están en sesión.

Protocolos de la Escuela Primaria WCS:

1. Los estudiantes / personal utilizarán patrones de tráfico (lado izquierdo de la sala / lado derecho de la sala) y líneas cuando viajen hacia y desde las ubicaciones.
2. Programaremos estratégicamente las clases para minimizar el número de estudiantes y personal en un pasillo a la vez.
3. Durante todas las transiciones entre las aulas, se recomendará que tanto los estudiantes como el personal utilicen una cubierta facial aprobada.
4. Los grados y habitaciones que tienen baños en el aula los usarán todo el día
5. Los grados que no tienen baños en el aula utilizarán los baños en un horario para limitar el tráfico en

- los pasillos y para permitir una desinfección más frecuente de los baños.
- a. Se espera que los estudiantes se laven bien las manos con frecuencia
 6. El personal se lavará las manos antes del almuerzo en los baños de los pasillos, los baños de las aulas utilizarán esos baños de las aulas
 7. Las escuelas abrirán la puerta a las familias.
 - a. Para reducir el potencial de propagación, las puertas no estarán abiertas hasta la hora publicada.
 8. Los edificios colaborarán con los servicios de transporte para establecer procedimientos de carga y descarga personalizados a su ruta y número de pasajeros para minimizar el contacto con los estudiantes cuando sea posible.
 9. Se utilizará un mayor espacio para los estudiantes que esperan en los pasillos para recoger el automóvil.
 - a. El personal utilizará cintas/puntos para garantizar una ubicación consistente para que los estudiantes esperen.

Protocolos de la Escuela Intermedia NorthWood y la Escuela Secundaria NorthWood:

1. Cuando los estudiantes lleguen a su escuela, se espera que vayan a su casillero y se reporten a su clase de primera hora.
2. Para ayudar con las expectativas de distanciamiento social, se espera que los estudiantes limiten sus visitas a los casilleros antes / después de la escuela o durante el almuerzo para adquirir su bolsa de almuerzo.
3. Se colocarán y apoyarán letreros con respecto a las expectativas de viajar en el lado derecho del pasillo durante los períodos de paso.
4. Se espera que los estudiantes viajen directamente a su próxima clase y no se reúnan en las oleadas o pasillos.
 - a. Como sea posible, personal se utilizará para fomentar este comportamiento con su presencia durante los períodos de paso.
5. Durante todas las transiciones entre las aulas, se recomendará que tanto los estudiantes como el personal utilicen una cubierta facial aprobada.
6. En un escenario de caso por caso y siempre que la seguridad escolar no se ve afectada, se puede permitir a los estudiantes utilizar una bolsa de libros para ayudar con el límite de visitas a su casillero.
7. Los edificios colaborarán con los servicios de transporte para establecer procedimientos de carga y descarga personalizados a su ruta y número de pasajeros para minimizar el contacto con los estudiantes cuando sea posible.

Realización de reuniones de grupos grandes

Las siguientes pautas se utilizarán para garantizar que las reuniones grupales se lleven a cabo de manera segura.

1. WCS alentará los Protocolos de Distanciamiento Social para permitir 3 pies de separación física entre familias cuando sea posible.
2. WCS desalentará las congregaciones innecesarias (es decir, los estudiantes en estacionamientos y áreas comunes)
3. WCS proveerá desinfectante de manos para estudiantes, personal y visitantes para utilizar antes de entrar en la reunión de grupos grandes.
4. Se recomendará a los estudiantes, el personal y los visitantes que usen cubiertas faciales

cuando no pueda haber un distanciamiento físico de tres pies y la cubierta facial no imponga un riesgo para la salud del usuario.

Apoyo a la enseñanza y el aprendizaje

Las siguientes pautas se utilizarán para garantizar una reapertura segura de la escuela para los estudiantes y el personal.

Modelo de escuela tradicional: Se espera que los estudiantes que deseen regresar a nuestra programación escolar tradicional se adhieran a las siguientes pautas.

1. El personal de WCS utilizará el horario maestro para equilibrar los números de clase tanto como sea posible
 - a. Cuando sea posible, los escritorios no utilizados se retirarán y reutilizarán en otras áreas del edificio.
 - b. Se retirarán los muebles no esenciales de las aulas para permitir el máximo espacio en las aulas y el distanciamiento físico.

2. Cuando el distanciamiento físico no es factible, se recomendará a los estudiantes y al personal que utilicen cubiertas faciales aprobadas (es decir, instrucción en grupos pequeños, trabajo de laboratorio, etc.).
3. El personal reducirá al mínimo el intercambio de materiales de alto contacto en la medida de lo posible; evitar o minimizar el intercambio de dispositivos electrónicos, juguetes, libros, suministros de arte, etc.
4. Wcs establecerá la distancia adecuada entre el escritorio / junta del maestro y los escritorios de los estudiantes; los escritorios estarán orientados en la misma dirección
5. Cuando sea posible, el personal utilizará espacios grandes (es decir, gimnasios, auditorios, espacios exteriores, según lo permita el clima) para el distanciamiento social tras la aprobación de la administración y siguiendo las pautas de seguridad escolar.

Protección de las poblaciones vulnerables

Las siguientes pautas se utilizarán para ayudar a los estudiantes y al personal cuyas condiciones de salud plantean un desafío para el regreso seguro. Las poblaciones vulnerables pueden incluir elderly individuos y/o individuos con condiciones de salud subyacentes serias, incluyendo tensión arterial alta, enfermedad pulmonar crónica, diabetes, obesidad, asma, y el cuyo sistema inmune es comprometido por ejemplo por la quimioterapia para el cáncer y otras condiciones que requieren tal terapia.

1. WCS ofrecerá oportunidades de aprendizaje remoto/a distancia para poblaciones de estudiantes vulnerables médicamente documentados (504 estudiantes) en consulta con padres y funcionarios de salud pública
2. WCS colaborará y trabajará con el personal para determinar cuándo son necesarias adaptaciones especiales (como una asignación de enseñanza alternativa) para el personal que es miembro de poblaciones vulnerables.
3. WCS será undhere a FERPA y HIPPA requisitos
4. WCS será undhere a la ley de empleo estatal y federal y subsidios de licencia extendida
5. Si un estudiante o miembro del personal ha sido diagnosticado con COVID:
 - a. Los miembros del personal deberán aislarse durante al menos 10 días calendario desde que

aparecieron los síntomas por primera vez Y 72 horas después del momento en que han tenido una elevación de temperatura

6. Si un estudiante o miembro del personal ha sido identificado como un contacto cercano
 - a. El miembro del personal o el estudiante pueden hacer cuarentena por hasta 14 días calendario
 - i. Se espera que los miembros del personal que deseligen la cuarentena utilicen la licencia por enfermedad durante la ausencia.
 - ii. Los estudiantes que deseligen la cuarentena serán marcados como ausentes y se espera que terminen con cualquier tarea perdida.
 - b. Según las directrices actualizadas del ECHD, todos los contactos estrechos basados en la escuela pueden regresar a la escuela inmediatamente, pero deberán
 - i. Cuarentena inmediata si se desarrollan síntomas
 - ii. Practique una buena higiene de manos lavándose con agua y jabón durante al menos 20 segundos o usando un desinfectante de manos con al menos 60% de alcohol
 - iii. En la mayor medida posible, permanecer al menos 3 pies de otros individuos
 - iv. Mantener tres pies de distancia física de los demás durante las actividades extracurriculares a menos que la participación efectiva en la actividad requiera lo contrario. En esas situaciones, el individuo acatará los protocolos sanitarios establecidos por la actividad extracurricular concreta.
7. Si un estudiante o miembro del TAFF está experimentando síntomas de COVID y está buscando diagnósticos médicos
 - a. Es posible que se requiera que el estudiante o miembro de staff se sometan a la prueba y esperen los resultados mientras están en cuarentena
 - b. Se espera que el funcionario utilice la licencia por enfermedad mientras espera los resultados
8. El personal de WCS garantizará la limpieza/desinfección de las superficies tocadas con frecuencia al menos diariamente y los objetos compartidos después de cada uso
9. El personal de custodia de WCS llevará a cabo una limpieza profunda de las escuelas antes de que los estudiantes / personal regresen
 - a. Se producirán limpiezas adicionales durante los fines de semana o las vacaciones / descansos escolares
10. Cuando el distanciamiento físico no sea factible, se recomendará a los estudiantes y al personal que utilicen cubiertas faciales aprobadas.
11. Las barreras de plástico se pueden utilizar para proporcionar protección adicional para el personal / estudiantes

Aprendizaje socioemocional

A medida que los estudiantes y educadores se han enfrentado a nuevos desafíos a través de la pandemia de COVID-19, WCS proporcionará servicios para apoyar la salud mental y emocional durante el reingreso. El aprendizaje socioemocional (SEL) ha sido una prioridad para WCS durante los últimos años. Cuando se enfrenta a una crisis, los datos de respuesta muestran que el SEL es esencial para la recuperación. Dado el trauma individual y colectivo que se siente en toda nuestra comunidad, desde las órdenes de quedarse en casa y el cierre de nuestras escuelas, SEL ha pasado de ser un "agradable hacer" a un "debe hacer" en la preparación para el regreso de los estudiantes y el personal.

Las siguientes pautas se utilizarán para ayudar a apoyar el aprendizaje socioemocional de nuestros estudiantes.

1. WCS ayudará a los estudiantes que luchan con el cierre del año escolar anterior
 - a. [Se puede](#) acceder a las actividades de transición para el cierre de escuelas aquí
 - b. [Actividades de cierre de escuelas Solo](#) se puede acceder a La diversión aquí
 - c. Se puede acceder a las actividades de cierre reflexivo aquí

2. El personal de WCS ayudará a otros miembros del personal necesitados con SEL/Wellness
 - [El bienestar del educador y la salud mental apoyan la infografía](#)
 - [Curso de La Ciencia de la Felicidad](#)
 - [Plan de acción de autocuidado](#)
 - https://drive.google.com/file/d/1IwJobw04qCnLspQ_G4OvKPhlOZHnflQD/view
3. El personal de WCS utilizará los equipos establecidos de sistemas de apoyo de múltiples niveles (MTSS) en la escuela para planificar y proporcionar un mejor apoyo al aprendizaje de los estudiantes y actividades de SEL.
 - a. https://docs.google.com/document/d/13FTplUaXebd8w0_PwkhJmDyI7E0IJWdIY3GjArHFfWs/edit
 - b. <https://docs.google.com/document/d/17O26t6XsRTCxOeKFo96VjsjNSNBdnsRf3J0xOQVOWM8/edit>
4. El personal de WCS proporcionará capacitación al personal sobre experiencias adversas en la infancia (ACE) y escuelas resilientes informadas sobre el trauma
 - a. <https://www.acesindiana.org/>
 - b. <https://starr.org/product/trauma-informed-resilient-schools/>
5. Para los estudiantes necesitados, el personal de WCS proporcionará apoyo para procesar el duelo por lo que se perdió al final del año escolar.
 - a. <https://www.youtube.com/watch?v=SM1iajX5rZY&feature=youtu.be>
 - b. <https://sesamestreetincommunities.org/topics/grief/>
 - c. <https://www.dougy.org/grief-resources/help-for-kids/>
 - d. <https://www.southbayfamiliesconnected.org/help-kid-cope-with-grief>
 - e. <https://www.brookesplace.org/>

Cuando un niño, miembro del personal o visitante se enferma en la escuela

Las siguientes pautas se utilizarán para mitigar los riesgos asociados con la propagación viral en caso de que ocurra un caso confirmado de COVID-19 en uno de nuestros edificios escolares. Al enterarse de un caso confirmado, el distrito deberá:

1. Cada edificio de WCS trabajará con los administradores escolares, las enfermeras escolares y otros proveedores de atención médica para identificar una sala o área de aislamiento para separar a cualquier persona que presente síntomas similares a COVID.
2. Cuando el personal / estudiante tiene síntomas, el personal de la oficina será notificado, y el paciente será enviado a la oficina de la enfermera para su evaluación. Si se considera que el paciente está exhibiendo los síntomas de COVID, el paciente será reubicado en una sala de espera separada y esperará la llegada de los padres para su recogida (o será enviado a casa inmediatamente si es miembro del personal). Las cubiertas faciales aprobadas siempre deben ser usadas tanto por la persona enferma como por las personas que trabajan con una persona enferma.

- a. En caso de emergencia, los servicios de EMS pueden ser notificados y solicitados
3. La enfermera escolar y/o la administración del distrito notificarán al departamento de salud del condado de un caso sospechoso
4. WCS cerrará las áreas utilizadas por una persona enferma y no utilizará antes de limpiar y desinfectarng.
5. WCS, en colaboración con el Departamento de Salud del Condado de Elkhart informará a aquellos que han tenido contacto cercano con una persona diagnosticada con COVID-19

Protocolo de rastreo de contactos COVID-19

Para COVID-19, un individuo se considera un contacto cercano si se cumple alguna de las siguientes condiciones:

- Dentro de los 3 pies de alguien que tiene COVID-19 durante un total de 15 minutos o más durante un solo encuentro de más de 15 minutos o múltiples encuentros dentro de un solo día que suman más de 15 minutos a partir de 2 días antes del inicio de la enfermedad (o, para pacientes asintomáticos, 2 días antes de la recolección de muestras positivas)
- Ha sido estornudado, tosido o de alguna manera ha recibido gotitas respiratorias
- Cualquier persona que usted piensa que ha tenido suficiente exposición para transmitir la infección.

Los siguientes procedimientos se producirán cada vez que se nos notifique que un estudiante o miembro del personal ha dado positivo por COVID-19:

1. Enviar correo electrónico de notificación a
 - a. Scot Croner(scroner@wanee.org)
 - b. - Amy Rosa (arosa@wanee.org)
2. Enviar notificación al Departamento de Salud del Condado de Elkhart
 - a. Fax solamente: 574-389-3153
3. Amy Rosa determinará los contactos cercanos en autobús y notificará a los edificios afectados
4. Asignar personal para extraer gráficos de asientos y datos de asistencia para determinar los contactos cercanos
 - a. Aula(s) – incluyendo especiales
 - b. cafetería
 - c. Atletismo/Actividades/Clubes
 - d. Transporte (Amy proporcionará)
5. Vaya a <https://gateway.isdh.in.gov/Gateway/SignIn.aspx> y utilice su nombre de usuario y contraseña para ingresar al portal.
6. Descargue la hoja de cálculo "School Import Template" una vez en Gateway
7. Si es posible, hable con el estudiante (6-12), el maestro de la sala de estar en casa (si el caso positivo es que el estudiante califica K-5) o el miembro del personal para determinar si existen contactos cercanos adicionales fuera de las tablas de asientos preguntando:
 - a. "Un contacto cercano es cualquier persona que ha estado a menos de 6 pies de alguien que tiene COVID-19 durante un total de 15 minutos o más en el transcurso de un día. Sobre la base de esta información, ¿hay alguien más, además de esas

personas en la tabla de asientos, que usted piensa que ha tenido suficiente exposición para transmitir la infección?"

8. Rellenar la hoja de cálculo "School Import Template" y generar letras de "Cerrar contacto"
9. Asignar personal en cada edificio para notificar a las familias de contactos cercanos
10. Enviar la hoja de cálculo "School Import Template" a
 - a. Scot Croner(scroner@wanee.org)
 - b. - Amy Rosa (arosa@wanee.org)
11. Cargue la hoja de cálculo "School Import Template" a ISDH a través de Gateway Portal(<https://gateway.isdh.in.gov/Gateway/SignIn.aspx>)seleccionando "Upload Excel" y elija el archivo.
 - a. Después de cargar, será redirigido a la página de destino principal donde puede revisar la información que ha importado

número del personal/estudiante:

Fecha de nacimiento:

Fecha de hoy:

apéndice A: Formulario de triaje de síntomas de COVID

Si el paciente parece inestable (en dificultad respiratoria clara o tiene dolor torácico intenso)

Activar servicios médicos de emergencia, según la política/protocolo del sitio

Si el paciente ha sido probado y los resultados aún están pendientes, no se les permite estar en el sitio

En las últimas 2 semanas el personal/estudiante ha desarrollado alguno de los siguientes síntomas que es nuevo y de causa desconocida, diferente de sus problemas crónicos conocidos, o empeoramiento de su estado de salud habitual.

Exposición	Sí /El paciente tiene	puntuación
¿Has estado en contacto cercano con alguien que ha conocido coronavirus? C perder contacto es < 6,3 pies durante ≥15 minutos		2
SÍNTOMAS (Autoinformado)		
TEMPERATURA POR ENCIMA DE 100.0°		2
NUEVOS DOLORES CORPORALES/MUSCULARES		2
NUEVA TOS DESCONTROLADA		2
ESCALOFRÍOS/TEMBLORES REPETIDOS CON ESCALOFRÍOS		2
Dificultad para respirar		2

NUEVA PÉRDIDA DE OLOR Y/o SABOR		2
HECES SUeltas / MALESTAR ESTOMACAL		1
CONGESTIÓN (SENO/PECHO)		1
Dolor de garganta		1
MÁS DE LO HABITUAL ESTORNUDO		1
jaqueca		1
PUNTUACIÓN TOTAL		

Puntuación de 2 o superior:

Acción: Personal/Estudiante enviado a casa inmediatamente

El personal/estudiante necesitará una nota de autorización de un proveedor médico **O** una prueba negativa de COVID-19 para regresar a la escuela. Se recomienda el aislamiento hasta que se reciban los resultados. Se debe proporcionar una nota de autorización o resultados negativos de la prueba a la enfermera escolar. La mayoría de los sitios de prueba requieren primero una evaluación por parte de su proveedor. Consulte a su proveedor antes de ir a un sitio de pruebas.

Puntuación de 1:

Acción: El estudiante / personal será enviado a casa y tendrá que autocontrolar los síntomas cada 12 horas.

Si los síntomas se resuelven dentro de las 24 horas, entonces el personal / estudiante deberá consultar con la enfermera de la escuela al comienzo del día antes de que se les permita regresar a clase.

Si los síntomas progresan, se recomienda consultar con un proveedor médico.

Si el personal/estudiante da positivo por COVID-19:

Acción: Debe notificar a la escuela

Se requerirá que el personal /estudiante siga las pautas del departamento de salud local para el aislamiento y el regreso a la escuela.

El personal /estudiante necesitará una nota de autorización de un proveedor médico para regresar a la escuela y proporcionar a la enfermera de la escuela.

Firma de enfermera escolar:

Date/Tiempo: _____